

## Политика видеонаблюдения

1. Настоящая Политика видеонаблюдения (далее – Политика) разработана в соответствии с Положением о видеонаблюдении, утвержденным приказом заместителя директора по лечебной работе ГУ «Республиканский научно-практический центр пульмонологии и фтизиатрии» (далее – Центр, РНПЦ) от 15 января 2024 г. № 8, с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших на камеру(ы) видеонаблюдения Центра и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

### 2. В Центре видеонаблюдение:

осуществляется в соответствии с абзацем двадцатым статьи 6 и пункта 1 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) для защиты обрабатываемых персональных данных, информации, содержащей охраняемую законом тайну, а также контроля доступа посетителей в Центр;

ведется круглосуточно и непрерывно при помощи камер открытого видеонаблюдения;

не используется для:

учета фактически отработанного работниками Центра рабочего времени;

уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;

записи звука (кроме кабинета заместителя директора по лечебной работе).

3. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в открытых для общего доступа местах в следующих зонах:

#### 3.1. В лечебном корпусе:

в коридорах каждого отделения.

#### 3.2. В главном корпусе:

в коридорах каждого отделения;

в холле и коридоре приемного отделения;

в подвале.

#### 3.3. В палатах интенсивной терапии и коридорах отделения анестезиологии и реанимации.

#### 3.4. На внешней территории учреждения:

центральный вход (въезд со шлагбаумом);

угловая стена операционного блока с видом на центральный въезд.

3.3. В административном корпусе:

в кабинете заместителя директора по лечебной работе.

В иных помещениях Центра, в том числе предназначенных для личных нужд работников, видеонаблюдение не ведется.

4. Ответственным за организацию хранения и уничтожения видеозаписей в соответствии с договором является РУП «Белтелеком».

Временной срок возможности просмотра видеозаписей составляет 30 календарных дней. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную ситуацию, то для таких видеозаписей устанавливается специальный срок хранения – 6 месяцев.

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, по устному поручению директора Центра (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

5. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

6. Субъект персональных данных имеет право:

6.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных в Центре, содержащей:

сведения о местонахождении Центра;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица в Центр;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

иную информацию, предусмотренную законодательством.

6.2. получить от Центра информацию о предоставлении своих обрабатываемых персональных данных третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно.

6.3. обжаловать действия (бездействие) и решения Центра, нарушающие его права при обработке персональных данных, в суде в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

7. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных в Центре, субъект персональных данных подает в РНПЦ заявление в письменной форме (нарочно, почтой) или в виде электронного документа по адресу в сети Интернет.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его регистрации по месту жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в Центре видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок просмотра видеозаписей составляет 30 дней, если иное не определено в части второй пункта 4 настоящего Положения, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

8. Центр не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые не соответствуют требованиям пункта 7 настоящей Политики, в том числе направленные иными способами (телефон, факс и т.п.).

9. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Центре, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Центре, в том числе направив сообщение на адрес электронной почты: [niipulm@rnpccpf.by](mailto:niipulm@rnpccpf.by).